



## **Protocols for the return to classes and activities due to the COVID-19 pandemic**

We are very happy to submit these protocols to you. They have been created by the Emergency Committee and by the internal areas and external companies that provide a service to our school. The purpose of these protocols is to ensure a safe, gradual return to face-to-face classes for our pupils, staff, parents, and external companies, always protecting the safety and wellbeing of all members of our community. Please note that we are still waiting for general guidelines and details from the Ministries of Health, Education, and Labour, which will enable us to adjust/define our protocols. For the time being, procedures for internal services and external companies are aligned with our general back-to-school protocol, as per the documents and information published by the authorities so far.

We attach the following protocols:

1. Back-to-School Protocol - working document, which includes:
  - Introduction
  - Health
  - Safety, hygiene, and prevention in our campus
    - Staff
    - Pupils
    - Parents
    - Guards
    - Food service
    - Cleaning service
2. Protocols created by external companies that provide services to the school, together with the Emergency Committee.
  - a) Aliservice
  - b) Grupo Norte
  - c) Guards
  - d) Buses Schuftan
  - e) General services transportation service
  - f) School transportation association
3. Protocols by departments that provide internal services.
  - a) Photocopying service
  - b) Primary inquiry centre
  - c) Middle/Senior inquiry centre
  - d) Reception area
  - e) Section assistants
  - f) Headmaster's office, Management, and Human Resources



## General considerations

We are currently waiting for general guidelines from the Ministries of Health, Education, and Labour, which will enable us to define and adjust certain aspects of our protocols.

What is most important is that we are working on detailed protocols for our pupils and staff regarding their everyday routines, in order to ensure that health and safety procedures can be rigorously adopted and applied by all members of our community.

At Craighouse School we are lucky to have privileged spaces that allow us to comply with health and safety requirements.

We have taken into consideration advice from the Ministry of Education regarding physical distancing. Therefore, inside our buildings and in other indoor spaces there will be 1.8 metres of physical distance, which is the same as in Rapa Nui. However, outside and in all open areas that distance will be reduced to 1 metre. This measure implies that the school can receive 50% of the pupils of any class, year level, or section, at any one time. Therefore, no class or level group will have more than fourteen pupils in each classroom. We have designed a ten-day schedule so that every pupil can cover the same number of lessons during that period. Half of the students will come to school on Monday, Wednesday, and Friday of the first week; Tuesday and Thursday of the second week, and so on.

For the gradual return to school, the first pupils to arrive will be those in Years 12, 8, and 4. Our school is divided in three sections with independent facilities and accesses, which will allow us to avoid infections among pupils of different sections.

In Primary, the students will remain in their classrooms with the form teacher, while subject teachers will visit each classroom for their lessons. In Middle, pupils will also remain in their classrooms with the form teacher, while subject teachers will visit each classroom for their lessons. In Senior, pupils of each level will be assigned to different groups. Each level will have one building where pupils will stay according to their subject group, and subject teachers will be visiting each building.

If possible, we will use additional spaces for our Year 12 pupils, so that the whole generation can come at the same time on the same day. To achieve this, we will implement a streaming system to cover all subjects.

In order for our protocols to work properly, we will be monitoring their effectiveness at all times. If the process described above is successful, we will allow Years 11 and 10 to return to school. Additionally, we will evaluate the return to school of other year levels in the other sections.

During the period in which some groups will return to school, the remaining students will continue with their distance learning programme. Those pupils who cannot come to school due to medical reasons will also continue with their online lessons.



Before the return to school, all protocols will be shared with the extended Crisis Committee, the Joint Committee, the Craighouse School Union, staff, teachers, administrative staff, guards, ancillary staff, and the Parents' Association, in order to individualise and understand the responsibilities of each person while inside our campus.

Peter Lacey  
Headmaster  
**Craighouse School**

August, 2020



## Protocolos de regreso a clases y actividades debido a la pandemia COVID\_19

Nos es grato hacerles llegar los siguientes protocolos, los que han sido desarrollados por el Comité de Emergencia, como también por parte de aquellas áreas internas, empresas externas que desarrollan un trabajo y/o prestan un servicio dentro del colegio. El objetivo de estos protocolos es permitir un regreso a clases presenciales seguro y gradual de nuestros alumnos, personal, apoderados y empresas de servicio externo, siempre velando por el bienestar y seguridad de todos quienes componen nuestra comunidad. Cabe destacar que aún estamos a la espera de los detalles y lineamientos generales por parte de los Ministerios de Educación, Salud y del Trabajo, lo que nos permitirán ajustar/definir nuestros protocolos. De momento, los procedimientos de los servicios internos y empresas externas están alineados con nuestro protocolo general de regreso, según documentos/información difundida a esta fecha por parte de las autoridades.

Adjuntamos siguientes protocolos:

1. Documento de Trabajo Protocolo regreso clases, el que incluye: ●
  - Introducción
  - Salud
  - Seguridad e higiene y prevención en nuestro campus
    - Staff
    - Alumnos
    - Apoderados
    - Guardias
    - Servicio de alimentación
    - Servicio de aseo
  
2. Protocolos elaborados en conjunto con el Comité de Emergencia por parte de las empresas externas que prestan servicios al colegio.
  - a) Aliservice
  - b) Grupo Norte
  - c) Guardias
  - d) Buses Schuftan
  - e) Servicio de Transporte Servicios Generales
  - f) Servicio de Transporte Agrupación de Transportistas Escolares
  
- 3) Protocolos de departamentos que prestan servicios internos
  - a) Fotocopia
  - b) Centro de Indagación Primary
  - c) Centro de Indagación Middle/Senior
  - d) Área de Recepción
  - e) Asistentes de Sección
  - f) Rectoría, Gerencia y Recursos Humanos.



## Consideraciones generales

Estamos a la espera de recibir los lineamientos generales por parte del Ministerio de Salud, Ministerio de Educación y Ministerio del Trabajo y así poder definir y ajustar ciertos aspectos en nuestros protocolos.

Además, lo más importante, es que estamos desarrollando protocolos detallados para los alumnos y el *staff* con respecto a sus rutinas diarias, a fin de garantizar que tanto los procedimientos de salud y de seguridad puedan ser seguidos y aplicados de manera rigurosa por parte de todos quienes componen nuestra comunidad.

Craighouse School cuenta con espacios privilegiados en nuestro campus, lo que nos permite cumplir con los requisitos de salud y seguridad.

Se ha tomado en consideración ciertas indicaciones del Ministerio de Educación, con respecto al distanciamiento físico. Es así, como dentro de los edificios y, en espacios cerrados, el distanciamiento físico será de 1,8 metros, tal como lo han realizado en Rapa Nui. Sin embargo, en el exterior, en todos aquellos espacios abiertos, la distancia será de 1 metro. Esta medida, implica que en cualquier momento el colegio podrá recibir al 50% de sus alumnos de cualquier curso, nivel o sección. Por tal razón, ningún curso o grupo de nivel tendrá más de 14 alumnos en cada sala de clases. Hemos diseñado un horario de diez días para que todos los estudiantes cubran el mismo número de clases en ese período. Por lo tanto, la mitad de los alumnos asistirán los lunes, miércoles y viernes la primera semana; martes y jueves la segunda y viceversa.

Para el regreso gradual a clases, daremos preferencia a los alumnos de IV Medio, 8° y 4° Básico. Como el colegio está dividido en tres secciones con instalaciones y accesos independientes, esto nos ayudará a evitar el contagio entre alumnos de distintas secciones.

En la Sección Primary, los alumnos permanecerán en sus salas de clases con la profesora. En el caso de las profesoras de asignaturas especialistas, estas se trasladarán a cada una de las salas de los alumnos. En la Sección Middle, los alumnos permanecerán siempre en su propia sala y los profesores especialistas se trasladarán a cada una de ellas. Finalmente, en la Sección Senior, los alumnos de cada nivel serán asignados a grupos. Cada nivel tendrá un pabellón donde los alumnos permanecerán, según su grupo de asignatura. Los profesores de asignatura serán quienes se dirigirán a cada uno de los respectivos pabellones.

De ser posible, para los alumnos de IV Medio, utilizaremos algunos espacios adicionales, con el fin de permitir que toda la generación pueda asistir simultáneamente el mismo día. Para lograr esto, utilizaremos un sistema *streaming*, de tal manera de poder cubrir todas las asignaturas.

Para que nuestros protocolos funcionen eficazmente, estaremos monitoreando continuamente su efectividad. Si el proceso anterior funciona exitosamente, daremos preferencia para retornar a clases a los alumnos de III Medio y luego II Medio. Adicionalmente, se evaluará el retorno a clase de los alumnos de otros niveles de las demás secciones.



Durante el período en que algunos grupos regresen a clases presenciales, los demás alumnos continuarán con su programa de aprendizaje a distancia. Además, continuaremos con las clases en línea para aquellos alumnos que por razones médicas no puedan asistir al colegio.

Todos los protocolos previo al retorno a clases serán compartidos con el Comité de Crisis ampliado, Comité Paritario, Sindicato de Trabajadores de Craighouse School, *staff*, docentes de la educación, personal administrativo, guardias, auxiliares del colegio y Centro de Padres y Apoderados. Lo anterior, con el fin de individualizar y entender cuáles serán las responsabilidades de cada uno mientras permanezcan al interior del campus.

Peter Lacey  
Rector  
Craighouse School

Agosto, 2020