



HSE

**INSTRUCTIVO DE TOMA DE
TEMPERATURA POR
COVID-19 ISS
Craighouse School**

INST-HSE-78

Firma					
0	08.04.2020		Patricia Requena N. Control Documental HSE	Urzula Klein Higor Gerente HSE ISS ISS CHILE Urzula Klein H. Gerente HSE	Horacio Miñano A. Director de Personas y Cultura
Rev.	Fecha	Razón del cambio	Autor	Revisó	Aprobó

GERENCIA HSE



ÍNDICE

1. OBJETIVO	3
2. ALCANCE	3
3. RESPONSABLES.....	3
4. DESARROLLO	6
5. ANEXOS.....	9

1. OBJETIVO

Establecer la metodología para el proceso de toma de temperatura. Logrando prevenir el contagio de COVID-19 o frente a una posible sospecha o caso confirmado.


Entregar un instructivo genérico de toma de temperatura, el cual servirá como base para generar el documento específico, ajustado a las distintas condiciones de los contratos.

2. ALCANCE


A todos los colaboradores que presten servicio en ISS.


3. RESPONSABLES

Director de Personas y Cultura

 Es responsable de aprobar el presente instructivo.

Directores Operativos


 Son responsables de conocer y cumplir el presente instructivo.

 Apoyar el cumplimiento de las medidas correctivas y preventivas aprobadas.

Gerente HSE

 Elaborar y difundir el presente instructivo a todas las áreas de la organización.

 Asesorar a las diferentes áreas de la empresa en el proceso.

 Implementar los cambios corporativos relativos a la contingencia actual.

Toda la línea operativa debe:

Reportar al área HSE los colaboradores que presenten síntomas sospechosos de estar contagiados por coronavirus.

4. NÓMINA PERSONAL ISS

El servicio de seguridad ISS consta de 09 guardias de seguridad con 02 encargados de turnos los cuales trabajan bajo el acuerdo marco 4x4, en turnos rotativos.

Nombre	Cédula de identidad	Cargo
JORGE PABLO BENAVIDES PONCE	10354252-9	Guardia
RODRIGO ESTEBAN INZUNZA MORA	11156099-4	Guardia
CLAUDIO ANDRES REYES MENA	12290242-0	Guardia
LUIS ALBERTO GONZALEZ FARIAS	9972606-7	Guardia
RONNY ANDRES ZAPATA JARA	18089397-0	Jefe de grupo
MANUEL ALEJANDRO SALINAS NOVOA	8423664-0	Guardia
ALEX MAURICIO BERRIOS CERDA	8515640-3	Guardia
DANIEL JAIME AILLAPAN MELLAO	9370635-8	Guardia
LUIS ALBERTO MOYA TORRES	9616704-0	Jefe de grupo

4. DESARROLLO DEL SERVICIO VEHICULAR- PEATONAL

El desarrollo de la actividad "Control de temperatura" consta que el personal de seguridad, por medio de termómetro digital, pueda identificar temperaturas iguales o mayores a 37,5°C en trabajadores y/o visitas que requieran ingresar a Craighouse School, quedando establecido que cualquier persona que iguale o supere dicha temperatura no podrá ingresar al establecimiento; Se informará a Don Alan Pérez situaciones mencionadas.

Para realizar esta función se deberán acatar las siguientes medidas de prevención contra el contagio del virus COVID-19:

Control de acceso vehicular

a. La apertura del portón principal (acceso N°1) será desde las 07:55 hrs y cerrará a las 8:20 hrs de lunes a viernes; por él ingresarán los alumnos, apoderados y staff que deban ir a dejar a sus hijos. Por el acceso N°2 (Campos Deportivos) ingresará sólo el staff y subcontratistas entre las 7:00 y 10:00 hrs. de lunes a viernes, ningún apoderado/alumno podrá hacerlo; en todo momento deberán portar la tarjeta de identificación, la que deberá estar siempre visible.



- b. Una vez que el colegio haya iniciado las clases nadie podrá ingresar salvo que la rectoría, los directores de sección, el gerente del colegio y/o la administración hayan informado previamente al coordinador de seguridad las citas del día.
- c. El colegio permanecerá cerrado los fines de semana y feriados.
- d. Las selecciones adultas de COBS y COGS sólo podrán ingresar a Campos Deportivos de lunes a viernes a partir de las 18:00 hrs, pudiendo permanecer en el recinto hasta las 22:00 hrs. Se encuentra prohibido utilizar los recintos de campos deportivos (Camarines, Quincho, Baños, etc.).
- e. El uso de mascarilla, protector facial y guantes será obligatorio para el personal de seguridad en los puntos de control, mientras que para las visitas y staff el uso de mascarilla será obligatorio.

- f. Al momento de llegar un vehículo se pedirá bajar la ventanilla.
- g. Se controlará la temperatura a un metro de distancia, proyectando el termómetro digital a 5 cms de la frente de la persona
- h. Personal de seguridad verificará que temperatura no superé los 37,5°C (En caso contrario visita no podrá ingresar al establecimiento).
- k. Personal de seguridad anotará los datos del vehículo y de la persona en planilla de registro.
- l. Se informará al coordinador de seguridad sobre la visita y el hallazgo quién a su vez se comunicará con el contacto en el colegio de la persona que asistía a la cita.
- m. El guardia deberá realizar un lavado de manos con agua y jabón por 20 segundos.

Control de acceso peatonal

- a. La apertura del acceso peatonal ubicado en el acceso N°1 será a partir de las 07:55 hrs,
- b. El uso de mascarilla, guantes y protector facial será obligatorio para el personal de seguridad, en el caso de las visitas será obligatorio el uso de mascarillas en todo momento.
- c. En el caso que alguien del staff, alumno o visita asista en bicicleta, esta deberá ser estacionada en el bicicletero ubicado en el acceso n°1. Cada uno de ellos deberá dejar su bicicleta con llave/cadena no pudiendo ingresar con ella al colegio.
- c. Al momento de realizar control peatonal se mantendrá distanciamiento social de un metro.
- d. Se controlará a un metro de distancia y proyectando el termómetro digital a 5 cms de la frente de la persona
- e. Personal de seguridad verificará que temperatura, en caso de que sea igual o mayor a 37,5°C la visita no podrá ingresar al establecimiento.
- f. El guardia contactara al coordinador de seguridad indicando donde se dirige la visita para dar aviso.
- g. Personal de seguridad anotará los datos de persona en planilla.
- h. Guardia deberá realizar lavado de manos con agua y jabón por 20 segundos

Al finalizar los controles, el guardia deberá realizar desinfección del termómetro digital, con solución desinfectante o con toallas de cloro o paños desechables con alcohol, los cuales serán eliminados en basurero con tapa que se encontrara afuera de la portería.

4. DESARROLLO

El COVID-19 es una enfermedad infectocontagiosa causada por el virus SARS-CoV-2 (síndrome respiratorio agudo severo), que produce síntomas similares a la gripe y en algunos casos infección respiratoria aguda grave. El virus se propaga principalmente de persona a persona a través de gotitas que salen expulsadas de la boca o nariz de la persona al hablar, toser o estornudar o a través de contacto con superficies contaminadas con el virus y luego tocarse los ojos, nariz o boca.

EQUIPOS Y MATERIALES

Para la toma de temperatura se recomienda utilizar los siguientes equipos y materiales descritos u otros establecidos en cada site, según la evaluación de las líneas de mando del contrato. Considerando el desgaste de los elementos entregados al personal de seguridad, los recambios establecidos

Termómetro	Alcohol Gel
	
Desinfectante en Aerosol (Ej. Lysoform) (OPCIONAL)	Basurero con doble bolsa
	






UNIFORME Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP)

Respecto a los elementos de protección personal se deberá utilizar, mascarilla, careta facial y guantes desechables), los cuáles deben colocarse y retirarse de manera correcta. En el caso de utilizar elementos de protección personal reutilizables, estos deben desinfectarse, siendo reabastecidos por la empresa a medida que se vayan acabando.

MASCARILLAS








Cómo poner, usar y quitar

-  Antes de ponerse una mascarilla, lávese las manos con un desinfectante a base de alcohol o con agua y jabón
-  Cúbrase la boca y la nariz con la mascarilla y asegúrese que no haya espacios entre su cara y la mascarilla
-  Evite tocar la mascarilla mientras la usa. Si lo hace, lávese las manos con un desinfectante a base de alcohol o con agua y jabón
-  Cámbiese de mascarilla tan pronto como esté húmeda y no reutilice las mascarillas de un solo uso
-  Para quitarse la mascarilla, quítesela por detrás, tomándola de los elásticos (no toque la parte delantera de la mascarilla).

CARETA FACIAL (OPCIONAL)



Cómo poner y quitar caretta facial

-  Antes de ponerse la caretta facial, lávese las manos con un desinfectante a base de alcohol o con agua y jabón
-  Cúbrase la cara y asegúrese que no haya espacios
-  Evite tocar la caretta mientras la usa. Si lo hace, lávese las manos con un desinfectante a base de alcohol o con agua y jabón
-  Para quitarse la caretta, quítesela por detrás (no toque la parte delantera de la caretta).
-  Luego desinfecte la caretta

GUANTES DE PROTECCIÓN



Cómo poner, quitar y desechar guantes de protección

- Antes de ponerse los guantes, lávese las manos con un desinfectante a base de alcohol o con agua y jabón
- Seque bien sus manos
- Póngase primero el guante de la mano dominante, luego el otro
- Corrija la adaptación de los guantes a sus manos
- Al sacarlos, deben tomarse el primero por el exterior, retírelo de manera de quedar con la superficie interna expuesta, luego con la mano libre de guante tome el segundo por el interior manteniendo la mano empuñada y hágalo rodar hasta retirarlo.
- Si usa guantes desechables bótelos en un basurero con tapa y doble bolsa.
- En caso de usar guantes reutilizables, deposítelos en una bolsa para luego ser desinfectados
- Lávese las manos con agua y jabón por al menos 20 segundos.

UNIFORME CORPORATIVO ISS



- Antes de manipular su uniforme corporativo, realice lavado de manos con agua y jabón por 20 segundos
- Desembolse su uniforme, sin sacudir y proceda a uniformarse
- Guarde su ropa particular en una bolsa distinta y guarde en casillero designado
- Realice desinfección de manos con lavado de manos con agua y jabón
- Realice desinfección de suela de calzado de seguridad con rociador con solución desinfectante.

TOMA DE TEMPERATURA

El desarrollo de la actividad "Control de temperatura" consta que el personal de seguridad, por medio de termómetro digital, pueda identificar temperaturas iguales o mayores a 37,5°C en trabajadores y/o visitas que requieran ingresar a Craighouse School, quedando establecido que cualquier persona que iguale o supere dicha temperatura no podrá ingresar al establecimiento; Se informará a Don Alan Pérez situaciones mencionadas.

La temperatura normal del cuerpo humano varía entre los 36,5°C y 37,2°C. Cuando es mayor a 37,5°C indica que posiblemente este desarrollando alguna enfermedad o infección, sobre 37,8°C ya se habla de fiebre. En caso de que termómetro marque valores menores a 36°C se sugiere controlar nuevamente y verificar temperatura ya que posiblemente este mal tomada o está siendo afectada por temperatura ambiente.

1. Tomar la temperatura una vez se encuentre equipado con los elementos de protección personas seleccionados por la línea de mando del site.
2. La persona encargada de tomar la temperatura deberá mantener distancia de al menos un metro con la persona a evaluar, evite contacto físico.
3. Al momento de tomar la temperatura no hablar para evitar la salida de gotas.
4. Utilice el termómetro según indicaciones del fabricante.
5. Luego acercarse a 5 cm de la frente de la persona, al momento de tomar la temperatura la persona evaluada no podrá utilizar sus lentes ópticos.

7. Registrar la temperatura en la planilla de Covid 19 ISS.

8. Control de temperatura al ingreso personal Craighouse (staff, grupo norte, ISS, guardias)

- Se realizará control de temperatura con termómetro infrarrojo sin contacto por parte del guardia en barrera ubicada en zona de rotonda de Quincho, En caso de que el valor sea mayor o igual a 37,5°C se solicitará espere unos minutos para proceder a ser corroborada por parte de enfermería mediante la utilización de un termómetro de mercurio. En caso de que el valor se mantenga o aumente no podrá ingresar al colegio Enfermería solicitará sus datos personales para llevar un registro y evaluará si existe posibilidad de contacto estrecho.
- Finalmente, el trabajador y/o contactos estrechos si existieran, deberá retirarse del colegio.
- Enfermería avisará a jefatura correspondiente, que trabajador se retira del colegio vía mail, radio o teléfono.
- Control de temperatura público general.
- Se realizará control de temperatura con termómetro infrarrojo sin contacto por parte del guardia, Si la temperatura corporal supera los 37,5°C, la persona no podrá ingresar al colegio. El Guardia se deberá dar aviso oportuno a Don Alan Pérez, (56-9) 34541748) o a Don César Pino (56-9) 57052018.

Correos electrónicos:

- Alan Pérez (aperezm@craighouse.cl)
- César Pino (cpino@craighouse.cl)

5. ANEXOS

 Planilla de control de ingreso RG-HSE-295 Registro Toma de Temperatura Covid 19 ISS

PROTOCOLO PARA REGISTRAR TEMPERATURA

Todas las personas que realicen toma de temperatura deben cumplir con los siguientes requisitos:

La temperatura se tomará antes de ingresar al lugar de trabajo, en este sector se dispondrá de los siguientes elementos:

- ✓ Desinfectante en Aerosol (Ej. Lysoform)
- ✓ Mascarillas
- ✓ Termómetro digital
- ✓ Caja de guantes de látex
- ✓ Planilla para registrar casos
- ✓ Basurero con doble bolsa



La persona encargada de tomar la temperatura deberá mantener distancia de al menos **un metro** con la persona a evaluar; y sólo podrá acercar su mano con el termómetro digital una vez que se coloque la mascarilla, guantes y cuando permanezcan sin conversar con la persona a evaluar. No podrá tener contacto físico con la persona.

El termómetro digital se acercará a 5 cm de la frente de la persona, al momento de tomar la temperatura la persona evaluada no podrá utilizar sus lentes ópticos.

Todo caso sospechoso deberá ser informado de acuerdo a procedimiento Covid-19 (PG-HSE-30)

Si la temperatura es superior a 38°C se coordinará traslado a centro de salud más cercano y se deberá cumplir con las medidas de control recomendadas por el Ministerio de Salud.

Corramos por 9 